



**Onderwijs
Opvang
Emmen**

Privacyverklaring kind(eren) en hun ouders/verzorgers Kinderopvang

Stichting Kinderopvang Emmen (hierna: "Onderwijs en Opvang Emmen") is een Stichting die kinderen van 0 tot ongeveer 12 jaar opvang biedt. Onderwijs en Opvang Emmen is een professionele kinderopvang met diverse locaties binnen de gemeente Emmen. Onderwijs en Opvang Emmen biedt verschillende vormen van kinderopvang aan: kinderdagopvang (KDV), buitenschoolse opvang (BSO) en diverse vormen van peuteropvang (POV).

Contactgegevens

Verwerkingsverantwoordelijke:

Stichting Kinderopvang Emmen/
Onderwijs en Opvang Emmen (hierna "OOE" genoemd)
Naam bestuurder: E.J. Vredeveld

Contactgegevens hoofdkantoor:

Adres: Stadionplein 5
Postcode/ Plaats: 7825 SG/ Emmen
KVK: 90840186
Telefoon: 0591-260911

E-mail: secretariaat@oo-emmen.nl

Contactgegevens Functionaris Gegevensbescherming:

De heer Lars Zegers
E-mail: lars@privacyopschool.nl

Inleiding

Iedereen heeft recht op privacy en daarom dienen persoonsgegevens goed beschermd te worden. OOE verwerkt persoonsgegevens van u en uw kind(eren) en wij hechten grote waarde aan de bescherming hiervan. Wij gaan uiterst zorgvuldig om met persoonsgegevens. U kunt erop rekenen dat de gegevens van u en uw kind(eren) bij ons veilig zijn. OOE biedt uw kind(eren) een veilige omgeving, ook op het gebied van privacy.

In deze privacyverklaring informeren wij u, hoe wij omgaan met de persoonsgegevens van u en uw kind(eren). U kunt o.a. lezen met welk doel wij persoonsgegevens verzamelen en gebruiken, wat de grondslag hiervoor is, welke persoonsgegevens wij verwerken en hoe wij veilig met de persoonsgegevens omgaan. Daarnaast vindt u informatie over hoe lang we de gegevens bewaren en wat uw rechten zijn.

Waarom verwerken wij gegevens van u en uw kind

Hieronder leggen wij uit met welk doel en op basis van welke (juridische) grondslag wij persoonsgegevens verwerken. Het hoofddoel is om de opvang van uw kind(eren) te organiseren. De gegevens van uw kind(eren) worden gebruikt om opvang te verzorgen en begeleiding te bieden. Hieronder hebben wij per grondslag de doelen van de gegevensverwerking verder uitgewerkt:

Overeenkomst

Wanneer u ons een opdracht verleent tot het leveren van diensten op het gebied van kinderopvang, dan verwerken wij persoonsgegevens. Dit is noodzakelijk voor het uitvoeren van de met u afgesloten overeenkomst. Dit doen wij met de volgende doelen:

- Om uw kind(eren) in te schrijven op onze kinderopvang, ten behoeve van de toelating en plaatsing op onze kinderopvang.
- Voor het verlenen van opvang en begeleiding.
- Om uw kind(eren) goede zorg te kunnen bieden.
- Om kinderen een passende en veilige groei- en leeromgeving te bieden, zowel fysiek als digitaal.
- Om u te informeren over de ontwikkeling en dagbesteding van uw kind(eren).
- Het berekenen, vastleggen en innen van kinderopvangbijdragen.
- Om vragen te kunnen beantwoorden en eventuele klachten af te handelen.
- Ten behoeve van de registratie van aan- en afwezigheid in verband met de ziekmelding van uw kind(eren).
- Om u te kunnen informeren over wijzigingen in onze dienstverlening.
- Om u facturen voor onze dienstverlening te kunnen sturen en voor de verdere financiële afwikkeling hiervan.
- Om u relevante informatie te kunnen sturen en u op de hoogte te stellen van onze dienstverlening, nieuws en activiteiten door middel van mailings- en nieuwsbrieven of via het ouderportaal.

Gerechtvaardigd belang

Daarnaast verwerken wij persoonsgegevens op basis van ons gerechtvaardigd belang. De verwerking van de gegevens gebeurt in het belang van kind(eren) en/of ouders/verzorgers. Goede beveiliging en minimale gegevensverwerking staan altijd voorop. Wij leggen de gegevens vast om de volgende redenen:

- Interne en externe communicatie van en over de kinderopvang, zoals de nieuwsbrief.
- Om u om feedback te vragen om onze dienstverlening te kunnen verbeteren, waaronder het achterhalen van mogelijke onrechtmatige gedragingen met betrekking tot Onderwijs en Opvang Emmen, haar relaties en haar medewerkers.
- Op een aantal locaties is er sprake van cameratoezicht. Cameratoezicht wordt toegepast voor het observeren van ongeoorloofde toegang tot ons gebouw en/of het vastleggen van vernielingen aan ons gebouw en plein.

Als dit van toepassing is, wordt u hier op een zichtbare manier op gewezen en hanteert de locatie een [Reglement Cameratoezicht](#). Dit cameratoezicht richt zich alleen op de buitenkant van de gebouwen.

Toestemming

Verder wordt het merendeel van de persoonsgegevens die wij verwerken, verwerkt op basis van toestemming hiervoor. Dit geldt in elk geval voor de persoonsgegevens van kinderen; voor verwerking daarvan is toestemming nodig van de persoon die het ouderlijke gezag over het kind heeft. De gegevens die wij op basis van uw toestemming verzamelen worden om de volgende redenen verwerkt:

- Informeren ouders/verzorgers met beeldmateriaal over activiteiten, dagbesteding en ontwikkeling van de kinderen.
- Informeren over de kinderopvang en/of opvangactiviteiten (beeldmateriaal op websites, kinderopvangbeleid, nieuwsbrief, PR-materiaal).

- Overdragen van informatie over uw kind(eren) aan de basisschool, bijvoorbeeld als het kind 4 jaar wordt en de overstap naar de basisschool maakt of praktische informatie in verband met buitenschoolse opvang.
- Speciale begeleiding bieden of bijzondere voorzieningen treffen in verband met de gezondheid/zorg van uw kind(eren) (wij registreren alleen gezondheidsgegevens op verzoek van de ouders/verzorgers)
- Hulp bij aangifte, ontvangst kinderopvangtoeslag rechtstreeks van Belastingdienst

U heeft op elk moment het recht om de gegeven toestemming in te trekken.

Wettelijke verplichting

Wij zijn verplicht om te voldoen aan de toepasselijke wetgeving en opvolging te geven aan gerechtelijke bevelen en/of instructies van andere bevoegde instanties (bv. Belastingdienst in verband met kinderopvangtoeslag). Ook moeten wij een ongevallenregistratie bijhouden. Eventuele verdere verwerking van persoonsgegevens voor een ander doel dan waarvoor de gegevens verzameld zijn, zal niet plaatsvinden zonder u daar eerst over te informeren en indien nodig u daarvoor toestemming te vragen.

Welke gegevens verwerken wij

Wij verwerken diverse persoonsgegevens, waarvan wij een deel rechtstreeks van u hebben ontvangen. Deze gegevens zijn verstrekt bij de aanmelding, de intake en bij ondertekening van overeenkomsten.

In algemene zin verwerkt Onderwijs en Opvang Emmen persoonsgegevens voor de navolgende doeleinden:

- het onderhouden van contact met u;
- het leveren van diensten op het gebied van kinderopvang;
- het waarborgen van de gezondheid en veiligheid van uw kind(eren);
- het nakomen van onze wettelijke (bewaar)verplichtingen;
- het behartigen van gerechtvaardigde belangen van OOE, bijvoorbeeld in het kader van de behandeling van een klacht;
- voor de beveiliging, het gebruik en de verbetering van onze website;
- ter verbetering van de kwaliteit van onze dienstverlening.

Betrokkene (groep)	Persoonsgegevens (categorieën)
Klanten: Ouders/verzorgers/ wettelijke vertegenwoordiger	NAW-gegevens, contactgegevens (e-mailadres, en telefoonnummer) geboortedatum, burgerlijke staat, nationaliteit, land van herkomst, opleiding, aantal dagen dat u werkt
	Burgerservicenummer (BSN)

	Financiële transacties
	Bankrekeningnummer
	Inkomensverklaring i.v.m. evt. gemeentesubsidie (alleen met uw toestemming)
	Opleiding niveau
Kind(eren)	NAW-gegevens, (verwachte) geboortedatum, geslacht, nationaliteit, land van herkomst
	Burgerservicenummer (BSN)
	Gegevens over ontwikkeling en gedrag van uw kind in het kind volgsysteem
	Beeldmateriaal (alleen met toestemming van ouders/ verzorgers)
	Ongevallenregistratie
	Vastlegging van ontwikkeling en gedrag
	Toestemmingsformulier gebruik geneesmiddelen (optioneel, op uw verzoek)
	Bijzonderheden m.b.t. gezondheid en allergieën (optioneel op uw verzoek)
	Eventuele indicatie van het Centrum van Jeugd en Gezin (CJG) van de gemeente over Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie (VVE)
	Klachtenregistratie
	Aanwezigheidsregistratie

Kindnotities/Algemene notities

Bijzondere persoonsgegevens

Gevoelige gegevens als iemands ras, godsdienst of gezondheid worden bijzondere persoonsgegevens genoemd.

OOE registreert en verwerkt bijzondere persoonsgegevens, zoals gezondheidsgegevens in situaties waarbij het noodzakelijk is voor de speciale begeleiding van kinderen of het treffen van bijzondere voorzieningen in verband met hun gezondheidstoestand.

Hoe gaan wij om met de gegevens

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als werkgever na te komen. Dit betekent ook dat wij de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

Verwerkers

Wij kunnen (commerciële) partijen verzoeken om ons te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor eerdergenoemde doeleinden. Denk hierbij aan IT-dienstverlening of softwareleveranciers van applicaties. Dit gaat hoofdzakelijk om het administratiesysteem en het kindvolgsysteem (hierin wordt de ontwikkeling van uw kind vastgelegd); bij deze systemen worden de gegevens niet op ons eigen digitale informatienetwerk opgeslagen, maar bij een andere organisatie. Dit verwerken vindt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Onderwijs en Opvang Emmen plaats. Met deze verwerkers sluiten we overeenkomsten af om uw persoonsgegevens te beschermen. Hierin wordt o.a. vastgelegd welke gegevens worden verwerkt, hoe lang ze worden bewaard en hoe deze gegevens beveiligd worden.

Wanneer wij persoonsgegevens delen, zullen deze persoonsgegevens niet buiten de Europese Economische Ruimte worden verwerkt, tenzij:

- hier aanvullende afspraken voor zijn gemaakt of
- maatregelen zijn genomen die ervoor zorgen dat de privacy van u en uw kind is gewaarborgd.

Gegevens aan andere organisaties

In een aantal gevallen delen wij persoonsgegevens met andere verwerkingsverantwoordelijken (derden), zoals overheidsinstanties, bijvoorbeeld de Belastingdienst of de gemeente.

Wij delen gegevens alleen met derden als hiervoor een grondslag is, dus als dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst, vanwege ons gerechtvaardigd belang of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. In overige gevallen zal u om toestemming worden gevraagd. Denk bij dit laatste bijvoorbeeld aan een Integraal KindCentrum (IKC) waarbij gegevens gedeeld kunnen worden met een onderwijsinstelling. Wij delen alleen die gegevens die noodzakelijk zijn.

Als uw kind de overstap naar de basisschool maakt, dragen wij een dossier met uw toestemming over aan de basisschool. Als u geen toestemming verleent, ontvangt u het dossier zelf. Als er sprake is van Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie (VVE), dan zijn we (wettelijk) verplicht de duur en het gevolgde VVE-programma uit te wisselen met de basisschool waar u uw kind heeft aangemeld.

Daarnaast hebben wij in bepaalde gevallen de (wettelijke) verplichting om gegevens door te sturen naar andere partijen zoals de gemeente, de Belastingdienst en Veilig Thuis. Met betrekking tot de Belastingdienst; wij moeten bij de Belastingdienst diverse financiële gegevens aanleveren. Het gaat daarbij met name om het contract dat u met ons heeft afgesloten, uw facturen en welke uren er opvang is genoten.

Wij zullen uw gegevens niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij uw gegevens nooit verkopen aan derde partijen.

Welke beveiligingsmaatregelen nemen wij

OOE neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. Zo slaan wij persoonsgegevens op in systemen die beperkt toegankelijk zijn. De volgende maatregelen zijn geïmplementeerd:

- Passend beleid voor de beveiliging van de verwerking van persoonsgegevens, waarbij het beleid periodiek wordt geëvalueerd en - indien nodig - aangepast.
- Enkel geautoriseerde medewerkers kunnen toegang krijgen tot de voor hun taak nodige persoonsgegevens.
- Toegang tot systemen is beveiligd door middel van een passend beleid voor wachtwoorden dat aansluit bij de stand van de techniek.
- Diverse maatregelen zijn genomen om persoonsgegevens te beschermen tegen verwerkingsrisico's, vooral als gevolg van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig.
- Er zijn maatregelen genomen om zwakke plekken te identificeren ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens in de systemen die worden ingezet voor het verlenen van diensten aan de onderwijsinstelling.
- Er is een protocol waarin is vastgelegd hoe wordt gehandeld in geval van beveiligingsincidenten.

Welke bewaartermijnen hanteren wij

OOE bewaart persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is voor de verwerking. De bepaling van de bewaartermijn is afhankelijk van het doel waarvoor OOE de gegevens heeft verzameld en van eventuele wettelijke verplichtingen om gegevens een bepaalde termijn te bewaren.

- Het kinddossier (gegevens over gedrag en ontwikkeling) wordt 2 jaar na einde van het contract (dus nadat het kind de opvang heeft verlaten) verwijderd. Dit geldt ook voor de gegevens die wij met de basisschool hebben uitgewisseld als uw kind de overstap naar groep 1 van de basisschool maakt, indien u daarvoor toestemming hebt gegeven.

- Financiële gegevens zoals contractgegevens, BSN en financiële transacties bewaren wij 7 jaar na einde contract (o.b.v. de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen).

Daarna worden de persoonsgegevens, zo veel als wettelijk toegestaan, verwijderd. Tot slot zijn er verwerkingen gebaseerd op een gerechtvaardigd belang van OOE, zoals verwerkingen in het kader van intern beheer, ten behoeve van effectieve communicatie en kwaliteitsverbetering.

Wat zijn uw rechten

Ouder(s)/verzorger(s) van kinderen jonger dan 16 jaar hebben een aantal rechten als het gaat om de persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. U kunt op elk moment gebruik maken van onderstaande rechten:

Recht van informatie, inzage, correctie, gegevenswissing en beperking van verwerking

Als betrokkene kunt u altijd een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind(eren) verwerken. U heeft het recht om onjuiste gegevens aan te vullen of te verbeteren. Wij zullen er vervolgens voor zorgen dat deze gegevens ook bij organisaties waarmee wij deze gegevens delen en/of uitwisselen worden aangepast.

Als u ons verzoekt om gegevensverwerking van uw kind(eren) te beperken of gegevens te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. In deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken wij of wij eventueel een wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren.

Recht van dataportabiliteit (overdraagbaarheid)

Tevens heeft u het recht om de gegevens, die wij van uw kind(eren) verwerken en die wij van u hebben ontvangen, aan u over te dragen of op uw verzoek aan een andere organisatie over te dragen.

Recht van bezwaar

U heeft het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van persoonsgegevens in specifieke situaties. Dit geldt niet voor algemene of principiële bezwaren. In de meeste gevallen zal er een belangenafweging gemaakt moeten worden.

Recht op verzet tegen geautomatiseerde besluitvorming en profilering

Soms worden persoonsgegevens geautomatiseerd verwerkt en worden op basis daarvan besluiten genomen. U mag dat als ouder/verzorger in het belang van uw kind weigeren. OOE maakt geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming waaraan rechtsgevolgen voor de betrokkenen zijn verbonden of die de betrokkene in aanmerkelijke mate treft (dat wil zeggen: besluitvorming zonder menselijke tussenkomst met grote gevolgen voor de betrokkene, bijvoorbeeld het automatisch afwijzen van sollicitanten).

U kunt ook de Functionaris Gegevensbescherming (FG) benaderen voor vragen en/of klachten betreffende persoonsgegevens. De functionaris kan door u in vertrouwen worden benaderd. De gegevens zullen zonder uw toestemming niet worden gedeeld met de kinderopvangleiding. Zie de [contactgegevens](#).

Mocht u er samen met ons onverhoopt niet uitkomen, dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens: (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Hoe u gebruik kunt maken van uw rechten

Als u gebruik wilt maken van de hierboven beschreven rechten, geldt de Procedure Verzoek rechten van betrokkenen kinderopvang. Deze is te vinden op onze website.

[Versie privacyverklaring](#)

Versie 1.0/ Laatst gewijzigd 1 januari 2024

Wij behouden ons het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Op onze website plaatsen wij eventuele herziene versies. Als een herziene versie wordt geplaatst, zorgen wij voor een duidelijke melding hiervan met informatie over de belangrijkste wijzigingen. Ook geven wij aan wanneer de verklaring voor het laatst is gewijzigd.